

# INSTRUCTIVO PARA ACCEDER A PLATAFORMA U-CAMPUS Y REALIZAR LA SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE CURSOS Y ACTIVIDADES ACADÉMICAS 2017

## ESTUDIANTES DE POSTGRADO

Para hacer la solicitud de inscripción Ud. necesitará:

- Computador conectado a Internet y a una impresora de papel.
- Estar matriculado en la Escuela de Postgrado.
- Una cuenta Pasaporte UChile.

Procedimiento:

- Entre a U-Campus [www.ucampus.uchile.cl](http://www.ucampus.uchile.cl) usando el nombre y la contraseña de su cuenta Pasaporte UChile.
- Dentro de U-Campus haga clic en la pestaña *Inscripción Académica*, que se encuentra en una columna a la izquierda, bajo el nombre “Ciencias”. Lea la información que aparecerá en la ventana que se abrió.
- Haga clic sobre el vínculo *Inscripción Académica Primer Semestre 2017 –Postgrado*.
- En esta plataforma encontrará la lista de las actividades académicas correspondientes a su programa. Seleccione los cursos y actividades académicas que requiera marcando los casilleros a la izquierda de cada línea.
- Las otras actividades que se mencionan a continuación, dependerán del programa y el nivel en el que se encuentre.

- ✓ **Desarrollo de Tesis:** se inscribe semestralmente de acuerdo al número de semestres ya empleados en esta actividad (I, II, III, IV, etc...).

*Nota: Si encuentra ocupada la sección que necesita solo inscribala, se le creará e inscribirá en una nueva sección desde Escuela de Postgrado.*

- ✓ **Proyecto de Tesis y Examen de Calificación** se inscriben en la plataforma aun cuando les puede aparecer “Rechazado”, es parte del procedimiento para determinar si es la 1° vez que los inscriben o no. Recuerde que ambas actividades NO se pueden inscribir más de 2 veces.
- Una vez seleccionados todos sus cursos y actividades haga clic sobre el casillero **Siguiente** y después sobre **Confirmar**.
- En la ventana siguiente haga clic sobre vínculo del número de su solicitud.

- Esta solicitud de inscripción quedará en proceso hasta que se revise y traspase la información, sólo ahí sus cursos aparecerán “Inscritos” en el semestre correspondiente.
- Las actividades que se mencionan a continuación, se inscriben presencialmente en la Secretaría de Postgrado desde el 16 de enero al 9 de marzo:

✓ **Avance de Tesis, Redacción de Tesis y Exámenes Privado y Público.**

✓ **Unidades de Investigación y Seminarios.** Para esto debe traer un **Compromiso** firmado por el tutor o profesor responsable y Ud., con la siguiente información:

1. *Título de la unidad de investigación o seminario.*
2. *Nombre completo del alumno.*
3. *Nombre completo del profesor.*
4. *Número de horas de dedicación por semana.*
5. *Semestre académico.*

Posterior al 15 de marzo:

✓ **Inglés en sus distintos niveles.**

*El día martes 14 de marzo a las 13:30 hrs. en el Pabellón G (sala por confirmar), la profesora María Teresa Anabalón realizará la prueba de diagnóstico de Inglés para determinar el curso de Inglés recomendado a cada estudiante: Inglés Científico I, Inglés Científico II o Inglés 3. Con los resultados de ese diagnóstico, debe acercarse a Secretaría para inscribir el curso.*

- Si desea o debe tomar ramos en otra Facultad u otra Universidad, debe comunicarlo al Presidente del Comité Académico del Programa quien lo informará a la Escuela de Postgrado la que tramitará su inscripción donde corresponda.
- En una fecha posterior al 19 de marzo, revise su Boletín en U-Campus y verifique que lo que allí aparece concuerde con la información de todas sus actividades realizadas y las inscritas para este semestre.
- Revise además que sus datos personales estén completos en U-Campus, es la única forma de contactarlo en caso de informaciones futuras.
- Si tiene consultas, por favor envíe un correo a la Coordinadora de la Escuela de Postgrado: [giselle.aspee@uchile.cl](mailto:giselle.aspee@uchile.cl) y será contactado a la brevedad.

**Escuela de Postgrado**  
**Facultad de Ciencias, Universidad de Chile**